

УТВЕРЖДЕН  
Общим собранием членов  
АССОЦИАЦИИ ПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ  
КЛЕЕВ И ГЕРМЕТИКОВ  
Протокол от 22 апреля 2019 г. № 10-1/2019-АПКГ

**УСТАВ  
АССОЦИАЦИИ ПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ КЛЕЕВ И ГЕРМЕТИКОВ**

**Москва**

**2019 г.**

## 1. Общие положения

1.1 АССОЦИАЦИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ КЛЕЕВ И ГЕРМЕТИКОВ, именуемая в дальнейшем Ассоциация, является добровольным, объединением коммерческих организаций, созданным в целях консолидации и координации их усилий, представления общих интересов в государственных и иных органах, международных организациях и др., разработки предложений по перспективным направлениям развития отрасли, финансирования и проведения перспективных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и др.

Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом "О некоммерческих организациях", Гражданским кодексом Российской Федерации и учредительными документами Ассоциации.

Ассоциация является основной на членстве некоммерческой организации, не преследующей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между своими членами.

Полное фирменное наименование Ассоциации на русском языке – АССОЦИАЦИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ КЛЕЕВ И ГЕРМЕТИКОВ.

Сокращенное фирменное наименование Ассоциации на русском языке – АПКГ.

Полное фирменное наименование Ассоциации на английском языке - ASSOCIATION OF SEALANTS AND ADHESIVES MANUFACTORS.

Сокращенное фирменное наименование Ассоциации на английском языке - ASAM.

Место нахождения Ассоциации: г. Москва.

1.2 Ассоциация создана на неограниченный срок деятельности.

1.3. Ассоциация является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в кредитных учреждениях, в том числе в иностранной валюте, круглую печать, штамп, бланк со своим наименованием и другие средства визуальной идентификации.

1.4. Ассоциация для достижения своих целей имеет право приобретать имущественные и иные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном и третейском судах.

1.5. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации и других государств дочерние организации, филиалы и представительства, быть учредителем (членом) хозяйственных товариществ и обществ, в том числе коммерческих организаций с иностранными инвестициями, вступать в ассоциации и союзы.

1.6 В Ассоциации могут создаваться структурные подразделения, комитеты по важнейшим направлениям деятельности.

1.7. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом за счет Ассоциации, имеют отдельные балансы, входящие в консолидированный баланс Ассоциации. Каждый филиал (представительство) действует на основании утверждаемого Общим собранием Ассоциации положения о соответствующем филиале (представительстве), законодательства РФ и страны нахождения филиала или представительства.

1.8. Ассоциация может создавать Научно-технический совет (НТС), который работает согласно Положению о Научно-техническом совете, утверждаемому Расширенным Президиумом Ассоциации. Решения НТС носят рекомендательный характер.

1.9. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации.

1.10. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере и порядке, предусмотренных учредительным договором.

1.11. Ассоциация ведет бухгалтерский, оперативный и статистический учет результатов работы и отчетность по нормам, действующим в Российской Федерации.

1.12. Ассоциация и ее должностные лица несут установленную законодательством ответственность за достоверность содержащихся в годовом отчете и балансе сведений.

1.13. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря включительно.

1.14 Ассоциация в своей работе соблюдает требования Российского и международного антикоррупционного, антимонопольного законодательства и законодательства о защите конкуренции.

## 2. Цели и задачи Ассоциации

2.1. Целью создания Ассоциации является:

- защита и представление общих интересов Производителей клеев и герметиков, сырьевых материалов и оборудования для их производства в государственных органах, отношениях с профсоюзами и иными органами, международными организациями и др.,
- содействие правовой защите законных интересов предпринимателей,
- разработка предложений по перспективным направлениям развития отрасли,
- участие в финансировании и проведении перспективных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и др.

## 2.2. Задачи Ассоциации:

- проведение единой научно-технической политики в отрасли, охране труда и окружающей среды,
- поощрение честного предпринимательства в области производства клеев и герметиков, противодействие недобросовестной конкуренции и производства фальсифицированной продукции,
- создание единой базы норм и методик испытаний клеев и герметиков и сырьевых компонентов для их производства, гармонизация их с международными стандартами,
- создание информационно-консультативной базы для продвижения современных клеев и герметиков на рынки России и СНГ.

## 2.3. Предметом деятельности Ассоциации является:

- исследование и прогнозирование рынка производства и потребления клеев и герметиков в различных отраслях промышленности России. Обеспечение надежной статистики отрасли,
- участие в разработке нормативных документов по техническому регулированию, налогообложению, таможенному регулированию, разработка предложений по совершенствованию российского законодательства и стандартов,
- содействие коммуникации и обмену информацией между членами Ассоциации, проведение конференций, семинаров, выставок, круглых столов для обсуждения проблем, стоящих перед отраслью, выпуск информационных бюллетеней, издательская и рекламная деятельность,
- взаимодействие с отраслевыми Ассоциациями и союзами России и других стран,
- представительство и правовая защита интересов Членов Ассоциации как в Российской Федерации, так и за ее пределами;
- редакционно-издательская, полиграфическая деятельность, организация выпуска журналов, альманахов, буклетов;
- разработка и внедрение обучающих программ, направленных на повышение культуры потребления клеев и герметиков,
- организация системы подготовки и повышения кадров для отрасли,
- осуществление иной, не запрещенной законом деятельности, способствующей достижению целей деятельности Ассоциации.

Отдельные виды деятельности могут осуществляться Ассоциацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

## 2.4. Ассоциация для осуществления своей деятельности и достижения поставленных целей вправе:

- владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ей имуществом;
- совершать сделки, предусмотренные действующим законодательством;
- распространять информацию о своей деятельности;
- представлять и защищать интересы Членов Ассоциации в государственных, общественных и иных организациях и их органах;
- осуществлять право пользования землей в установленном действующим законодательством порядке;
- приобретать и распоряжаться имуществом в необходимых пределах для выполнения основных уставных целей в установленном законодательством порядке;
- организовывать и проводить научно-технические конференции, выставки, семинары, концерты, фестивали и другие научно-исследовательские и культурно-развлекательные мероприятия;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществлять договорные отношения с предприятиями, учреждениями, организациями и отдельными гражданами;
- выполнять НИОКР, внедрение научных разработок и инновационных технологий при производстве и применении клеев и герметиков;
- реализовывать другие права в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

## 3. Члены Ассоциации

3.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица: российские учреждения, организации, предприятия и фирмы, иностранные предприятия и фирмы, работающие в области разработки и производства клеев и герметиков, а также филиалы иностранных компаний производителей клеев и герметиков, российские и иностранные предприятия, работающие в области обеспечения сырьевыми компонентами, оборудованием для производства и нанесения клеев и герметиков и другие заинтересованные лица, признающие Устав Ассоциации и выполняющие решения выборных органов Ассоциации.

3.2. Членами Ассоциации являются учредители, а также вступившие новые юридические лица. Каждый Учредитель обладает одним решающим голосом при решении вопросов деятельности Ассоциации.

3.3. Члены Ассоциации сохраняют свою юридическую и экономическую самостоятельность.

#### **4.Права и обязанности членов Ассоциации**

4.1. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации,
- участвовать с правом голоса на Общих собраниях Ассоциации,
- получать необходимую информацию о деятельности Ассоциации,
- избирать и быть избранными в любой руководящий орган Ассоциации,
- вносить на рассмотрение Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений,
- получать информацию о расходовании финансовых (в том числе валютных) средств, пользоваться в первоочередном порядке услугами, предоставляемыми Ассоциацией,
- производить вклады в централизованные и специальные фонды, образуемые Ассоциацией,
- финансировать и кредитовать на выгодных для себя условиях проекты и программы, принимаемые Ассоциацией,
- участвовать на договорной основе в делах совместных, смешанных и других предприятий, рыночных структур, созданных Ассоциацией,
- пользоваться скидками, льготами и услугами, установленными для Членов Ассоциации,
- указывать на своих бланках и печатях свою принадлежность к Ассоциации.

4.2. Любой Член Ассоциации имеет право выйти из Ассоциации в соответствии с положениями Устава. При выходе или исключении из Ассоциации уплаченные взносы возврату не подлежат.

4.3. Члены Ассоциации обязаны:

- разделять цели и задачи Ассоциации, соблюдать положения Устава, и внутренних документов, принятых органами управления Ассоциации в рамках их полномочий,
- регулярно вносить ежегодные членские, целевые взносы,
- участвовать в деятельности Ассоциации,
- участвовать в общих собраниях Ассоциации,
- постоянно учитывать общественное мнение и социальные последствия результатов своей деятельности при решении задач Ассоциации,
- уважать интересы Членов Ассоциации, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений, заключенных Ассоциацией, возмещать причиненный ущерб.

4.4. Члены Ассоциации не вправе передавать свои права третьим лицам.

#### **5.Порядок приема в Ассоциацию и выхода из неё**

5.1. Ассоциация открыта для приема новых членов.

5.2. Прием нового Члена Ассоциацией осуществляется на основании поданного им заявления на имя Исполнительного директора Ассоциации и рассматривается на совместном заседании Учредителей, Президента и Расширенного Президиума Ассоциации. Положительное решение о приеме нового Члена в Ассоциацию принимается, если за его вступление проголосовало не менее 2/3 присутствующих на Расширенном Президиуме Ассоциации. В заявлении должно содержаться безусловное согласие с целями и задачами Ассоциации, признание её Устава.

Допускается заочная форма голосования при обсуждении вопроса приема новых Членов Ассоциации.

5.3. Заявитель обязан в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о приеме в Члены Ассоциации внести вступительный взнос и в срок не позднее 30 календарных дней ежегодный членский взнос. Кандидат признается членом Ассоциации после внесения вступительного взноса.

5.4. Расширенный Президиум Ассоциации вправе отказать заявителю.

5.5. Права Члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

5.6. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своим действием или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из нее по решению Расширенного Президиума Ассоциации с последующим утверждением Общим собранием Ассоциации. В отношении ответственности исключенного Члена Ассоциации применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации.

5.7. Ущерб, причиненный Ассоциации по вине её Членов, возмещается ими в полном объеме по решению Общего собрания Ассоциации. Суммы, подлежащие к внесению в качестве возмещения причиненного ими ущерба, вносятся на расчетный счет в срок не позднее 10 дней со дня принятия решения.

5.8. Члены Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации, уведомив об этом Расширенный Президиум письменно, не позднее, чем за 3 месяца до даты выхода, при этом ранее уплаченный членский взнос не возвращается.

5.9. Пребывание в Ассоциации Члена, не платившего ежегодный взнос в течение одного квартала, после установленного Уставом обязательного срока оплаты, рассматривается в Расширенном

Президиуме. Окончательное решение об исключении из Ассоциации принимается на очередном Общем собрании Ассоциации.

5.10. Вышедший Член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течение двух лет со дня выхода, но не более суммы, равной внесенным им последним годовым взносом.

## **6. Имущество и средства Ассоциации**

6.1. Имущество Ассоциации создается за счет:

- вступительных, периодических (ежегодных) членских и целевых взносов членов Ассоциации,
- благотворительных взносов,
- добровольных взносов и пожертвований,
- средств, получаемых от выполнения договоров, заключенных в соответствии с уставными целями Ассоциации;
- других источников, не противоречащих законодательству.

6.2. Первоначальный ежегодный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Ассоциации в срок не более 30 календарных дней в соответствии с п.5.3 Устава. Второй и последующие ежегодные членские взносы оплачиваются каждым членом Ассоциации не позднее 2-го квартала финансового года. Оплата производится безналичным платежом, на основании выставленного счета.

6.3. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание аппарата управления, консультационной службы и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

6.4. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения устанавливаются Расширенным Президиумом.

6.5. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по другим основаниям.

6.6. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые ресурсы за счет добровольных пожертвований и целевых взносов Членов Ассоциации.

## **7. Органы управления Ассоциации**

**7.1. Органами управления Ассоциацией являются:**

- Общее собрание Членов Ассоциации;
- Коллегиальный орган управления - Расширенный Президиум Ассоциации (РП);
- Единоличный исполнительный орган - Исполнительный директор Ассоциации.

**7.2. Общее собрание членов Ассоциации:**

7.2.1. Высшим коллегиальным органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее - Общее собрание). Норма представительства от каждого Члена Ассоциации - один представитель с правом одного решающего голоса.

7.2.2. К исключительной компетенции Общего собрания относятся решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- принятие Устава Ассоциации, внесение в него изменений и дополнений;
- определение порядка приема в состав учредителей (членов) Ассоциации и исключения из состава ее учредителей (членов);
- образование постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации – Расширенного Президиума (определение количественного состава РП, избрание его Членов, избрание и досрочное прекращение полномочий Президента Ассоциации, избрание и досрочное прекращение полномочий Вице-Президентов Ассоциации);
- избрание и досрочное прекращение полномочий Исполнительного Директора;
- избрание Членов Ревизионной комиссии Ассоциации;
- утверждение отчетов Расширенного Президиума о результатах его деятельности, в том числе бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- реорганизация и ликвидация Ассоциации, назначение Ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса;
- принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество;
- утверждение отчетов Ревизионной комиссии;
- исключение Членов Ассоциации по основаниям, приведенным в пункте 5.9. Устава.

7.2.3 Общее собрание созывается по решению Расширенного президиума Ассоциации, Президента Ассоциации или по требованию не менее, чем одной трети Членов Ассоциации, не реже одного раза в два года.

7.2.4. Об утвержденной повестке дня Общего собрания, о дате, месте, времени и порядке его проведения, включая процедуру голосования Расширенный Президиум должен сообщить Членам Ассоциации не позднее, чем за 30 календарных дней до даты проведения собрания. Не позднее, чем за 14 календарных дней до даты проведения Общего собрания, Члены Ассоциации могут вносить предложения относительно порядка проведения Общего собрания Ассоциации и повестки дня.

7.2.5. Решение Общего собрания может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным абзацами вторым-одинадцатым пункта 7.2.2 настоящего Устава. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

7.2.6. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины ее Членов.

7.2.7. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов Членов Ассоциации, участвующих в голосовании.

Решения Общего собрания Ассоциации по вопросам исключительной компетенции, за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным абзацами 7,8,12,13 пункта 7.2.2 настоящего Устава, принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов от общего количества Членов Ассоциации, участвующих в голосовании, если в соответствии с Федеральным законодательством не установлено, что решение по конкретному вопросу принимается только единогласно. По упомянутым вопросам решение принимается в порядке, установленном законодательством.

7.2.8. Работой Общего собрания руководит Президент Ассоциации, а в случае его отсутствия Исполнительный директор или выбранный Председатель Общего собрания.

На Общем собрании ведется протокол, подписываемый председательствующим и секретарем заседания.

### **7.3 Расширенный Президиум Ассоциации:**

7.3.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциацией является Расширенный Президиум (РП), осуществляющий общее руководство деятельностью Ассоциации в период между Общими собраниями.

Расширенный Президиум Ассоциации состоит из Учредителей Ассоциации, Президента Ассоциации, Исполнительного Директора и Вице-Президентов, а также в состав Расширенного Президиума могут быть избраны представители Членов Ассоциации и/или иных лиц, не являющихся Членами Ассоциации.

Расширенный Президиум избирается Общим собранием сроком на 2 (Два) года. Количественный и персональный состав РП определяется Общим собранием.

В своей деятельности Расширенный Президиум руководствуется действующим законодательством РФ, настоящим Уставом, решениями Общего собрания, а также Положением о Расширенном Президиуме, утвержденном Общим собранием.

7.3.2. Расширенный Президиум собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал по решению Президента/ Исполнительного Директора или по требованию не менее, чем одной трети Членов РП.

Исполнительный директор обязан оповестить всех Членов РП не позднее, чем за 14 (четырнадцать) дней до даты проведения заседания.

Функции председательствующего РП исполняет Президент. В случае отсутствия на заседании Президента функции председательствующего исполняет Исполнительный директор или выбранный Председатель Расширенного Президиума.

Заседания Расширенного Президиума правомочны, если в них участвуют более половины членов РП.

Решения Расширенного Президиума принимаются простым большинством голосов, участвующих в заседании Членов РП, за исключением принятия решения по вопросам, предусмотренным пунктом 5.2 настоящего Устава.

При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании РП.

7.3.3. К компетенции Расширенного Президиума Ассоциации относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания Ассоциации, определенную настоящим Уставом, в том числе:

- организация выполнения решений Общего собрания;
- созыв Общего собрания, утверждение повестки дня собрания, определение даты, места, времени и порядка его проведения;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Ассоциации;
- утверждение финансового плана (сметы) Ассоциации и внесение в него изменений;

- разработка положений о филиалах и представительствах, назначение на должность и освобождение от должности руководителей филиалов и представительств Ассоциации по представлению Исполнительного директора Ассоциации;
- прием новых Членов Ассоциации с последующим уведомлением Общего собрания;
- установление размера вступительного, ежегодного и целевого Членских взносов, порядка и сроков их оплаты;
- принятие решений о заключении сделок, связанных с приобретением и отчуждением имущества и направленных на решение уставных задач;
- выдвижение кандидатур Президента, Исполнительного Директора, Вице-президентов на утверждение Общего собрания;
- подготовка и утверждение проекта трудового договора (контракта), заключаемого с Президентом Ассоциации;
- подготовка и утверждение проекта трудового договора (контракта), заключаемого с Исполнительным директором;
- разработка и утверждение штатного расписания Ассоциации;
- определение порядка и организационных основ работы РП, в том числе:
  - а) установление возмездной или безвозмездной работы Президента, Вице-Президентов и Членов РП;
  - б) установление порядка и размеров выплачиваемых Президенту, Вице-Президентам и Членам РП вознаграждений и компенсаций;
  - в) установление размеров выплачиваемого Исполнительному директору вознаграждения, принятие решений о премировании Исполнительного директора, отстранение его от должности в соответствии с трудовым договором (контрактом);
  - г) установление порядка и размеров выплачиваемых членам Ревизионной комиссии вознаграждений и компенсаций;
  - д) установление условий организационно-хозяйственного обеспечения деятельности РП и работников Ассоциации;
- заслушивание Исполнительного директора по вопросам исполнения им решений Общего собрания и РП по вопросам текущей деятельности;
- создание рабочих органов Ассоциации (комитетов), определение их прав и обязанностей.

#### **7.4 Президент Ассоциации:**

7.4.1. Расширенный Президиум Ассоциации возглавляет Президент, избираемый Общим собранием сроком на 2 (Два) года.

7.4.2. Президент подотчетен Общему собранию и в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, Положением о Расширенном Президиуме, иными локальными нормативными актами Ассоциации, а также решениями Общего собрания и Расширенного Президиума.

7.4.3. Президент Ассоциации:

- осуществляет общее руководство и организует деятельность Расширенного Президиума;
- созывает заседания РП;
- председательствует на заседаниях РП;
- организует выполнение и осуществляет контроль за исполнением решений Общего собрания и Расширенного Президиума;
- представляет на рассмотрение Расширенного Президиума и Общего собрания предложения и проекты, касающиеся деятельности Ассоциации;
- от имени Расширенного Президиума подписывает соответствующие документы.

Президент вправе делегировать часть своих полномочий Вице-Президенту (-ам) и/или Исполнительному директору.

7.4.4. На период временного отсутствия Президента (отпуск, командировка, болезнь либо по иным причинам) исполнение его обязанностей по решению РП возлагается на Исполнительного Директора или на одного из членов Расширенного президиума.

#### **7.5. Вице-Президенты Ассоциации:**

7.5.1 Деятельность Вице-президентов Ассоциации направлена на эффективное решение уставных целей Ассоциации, обеспечение согласованного функционирования и взаимодействия постоянно действующих органов управления Ассоциации, выполнение долговременного стратегического плана развития Ассоциации.

7.5.2. Вице-Президенты Ассоциации избираются Общим собранием из числа членов Ассоциации или иных лиц, по представлению РП сроком на 2 (два) года. Количественный состав Вице-Президентов устанавливается решением Расширенного Президиума.

7.5.3. Вице-Президенты возглавляют рабочие группы по приоритетным направлениям работы Ассоциации.

7.5.4. Вице-Президенты исполняют отдельные поручения Расширенного Президиума, Президента Ассоциации и/или Исполнительного директора.

7.5.5. Вице-президенты Ассоциации вправе в любое время прекратить свои полномочия путем подачи заявления об освобождении от соответствующей должности. Заявление направляется Ассоциации заказным письмом с уведомлением либо передается непосредственно. Полномочия Вице-президента Ассоциации прекращаются на следующий день после получения Исполнительным Директором Ассоциации соответствующего заявления.

7.5.6. В случае невозможности осуществления Вице-президентом своих полномочий (в связи с болезнью, командировкой, досрочным освобождением либо по иным причинам) его обязанности исполняет заместитель, выбранный из членов Расширенного Президиума, членов Ассоциации, или иных лиц.

#### **7.6. Исполнительный директор Ассоциации:**

7.6.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Исполнительный директор. Исполнительный директор назначается на должность Общим собранием сроком на 2 (Два) года. Исполнительный директор подотчетен Расширенному Президиуму Ассоциации, является Членом РП Ассоциации по должности.

7.6.2. К компетенции Исполнительного директора Ассоциации относятся любые вопросы текущей хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, не относящиеся к компетенции Общего собрания и Расширенного Президиума.

7.6.3. Исполнительный директор Ассоциации:

- без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы и распоряжения по вопросам внутренней деятельности Ассоциации;

- распоряжается в пределах утвержденного РП финансового плана (сметы) средствами Ассоциации, заключает договоры, в том числе трудовые, осуществляет другие юридические действия от имени Ассоциации, в том числе выдает доверенности, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

- осуществляет материально-техническое обеспечение деятельности Ассоциации в пределах ее собственных средств;

- организует бухгалтерский учет и отчетность;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями и задачами;

- представляет на утверждение РП кандидатуры работников Ассоциации, принимает на работу и увольняет работников Ассоциации, утверждает их должностные обязанности; решает иные кадровые и другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания и РП Ассоциации;

- представляет на утверждение РП кандидатуры на должность руководителей филиалов и представительств Ассоциации;

- организует подготовку и проведение заседаний Расширенного Президиума Ассоциации, а именно подготавливает повестку дня заседания РП, оповещает Членов РП о созыве;

- организует выполнение решений Расширенного Президиума;

- занимается подготовкой заседаний Общего собрания;

- занимается подготовкой семинаров, встреч, проводимых Ассоциацией;

- осуществляет контроль за поступлением вступительных, ежегодных и целевых Членских взносов на расчетный счет Ассоциации, порядком и сроками их оплаты;

- исполняет отдельные делегированные РП и/или Президентом полномочия, не относящиеся к исключительной компетенции Расширенного Президиума и Президента Ассоциации.

7.6.4. В случае невозможности осуществления Исполнительным директором своих полномочий (в связи с болезнью, командировкой, либо по иным причинам) его обязанности исполняет заместитель Исполнительного директора, действующий на основании доверенности, выбранный из членов Расширенного Президиума.

#### **8. Ревизионная комиссия.**

8.1. Ревизионная комиссия (ревизор) осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации.

8.2. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием Ассоциации из состава членов Ассоциации (сотрудников членов Ассоциации) на 2 года в количестве 3-х человек большинством голосов присутствующих на Общем собрании Ассоциации.

8.3. Должностные лица Ассоциации обязаны предоставлять Ревизионной Комиссии все положенные по закону бухгалтерские, финансовые документы по вопросам деятельности Ассоциации.

8.4. В случае выявления нарушений или возникновения угрозы существенным интересам Членов Ассоциации, Ревизионная Комиссия вправе требовать созыва внеочередного общего собрания Ассоциации.

#### **9. Учет и отчетность**

9.1. Ассоциация осуществляет свою деятельность на основе разрабатываемых планов соответствующих целям ее создания.



9.2. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и представляет финансовую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством.

9.3. Финансовый год Ассоциации совпадает с календарным годом.

9.4. Ассоциация представляет информацию о своей деятельности органам государственной власти и местного самоуправления, своим Членам и иным заинтересованным лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом.

9.5. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета несет Исполнительный директор.

#### **10. Изменения и дополнения в устав. Порядок реорганизации и ликвидации Ассоциации**

10.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав могут быть внесены по решению Общего собрания Ассоциации, принятому квалифицированным большинством в две трети голосов от общего количества присутствующих на заседании членов Ассоциации.

10.2. Изменения учредительных документов Ассоциации вступают в силу со дня их государственной регистрации.

10.3. Ликвидация Ассоциации производится на основании решения Общего собрания Ассоциации, судебных либо иных, уполномоченных на то, органов в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами. Ассоциация может быть добровольно реорганизована или ликвидирована по решению Общего собрания Ассоциации на основаниях, предусмотренных действующим законодательством.

10.4. Ассоциация вправе преобразоваться в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное общество или товарищество. Решение о преобразовании Ассоциации принимается решением Общего собрания Ассоциации. При преобразовании Ассоциации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной некоммерческой организации согласно действующего законодательства.

10.5. В случае добровольной ликвидации Ассоциации Общее собрание Ассоциации принимает соответствующее решение о ликвидации и назначении ликвидационной комиссии. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации, другие органы прекращают свою деятельность.

10.6. При ликвидации Ассоциации в первую очередь подлежат удовлетворению её бесспорные долги, которые обеспечиваются за счет имущества Ассоциации.

10.7. В случае, если на момент принятия решения о ликвидации Ассоциация не имеет обязательств перед кредиторами, её имущество направляются в соответствии с учредительными документами Ассоциации на цели, в интересах которых она была создана, и на благотворительные цели.

В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с её Учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.8. Ликвидация считается завершённой, а Ассоциация прекратившей свою деятельность с момента внесения записи об этом в реестр государственной регистрации.